

REGULAMIN ZWROTU PODRĘCZNIKÓW I KSIĄŻEK DO BIBLIOTEKI SZKOLNEJ

1. Bibliotekarz ustala z dyrektorem szkoły i wychowawcami zasady zwrotu książek i podręczników oraz terminy ich oddania do biblioteki.
2. Wychowawca powiadamia rodziców o terminach zwrotu książek i podręczników.
3. Uczniowie klas 1, 4, 7 nie oddają podręczników, które z dniem zakończenia roku szkolnego przechodzą na ich własność.
4. Uczniowie lub rodzice przychodzą do szkoły w wyznaczonym terminie. Podręczniki powinny być czyste, skompletowane, bez wierzchnich okładek. Ponadto notatki zapisane ołówkiem należy usunąć, a prywatne kartki, zakładki, kartkówki itp. - wyjąć. Kartki książek powinny być wyprostowane, rozdarcia sklejone.
5. Uczeń /rodzic dokonujący zwrotu powinien być w maseczce i rękawiczkach. Wychowawca dokonuje wstępnych oględzin podręczników (z zachowaniem bezpiecznej odległości).
6. Uczeń pokazuje poszczególne podręczniki, wychowawca odnotowuje w arkuszu zwrotów ich ogólną liczbę.
7. Uczeń własnym długopisem podpisuje dokument zwrotu.
8. Podręczniki umieszczane są w foliowej torbie razem z kartką przygotowaną w domu o formacie A5 – kartka z zeszytu – zawierającą dane ucznia : nazwisko, imię, klasa, data zwrotu (foliowa torba będzie dostępna w punkcie zwrotu podręczników) .
9. Inne książki umieszczane będą w osobnym kartonie.
10. Podręczniki zniszczone lub zagubione można odkupić w wydawnictwie. O możliwościach odkupienia lub zapłacenia za książki można się dowiadywać poprzez dziennik elektroniczny, kontaktując się z panią Renatą Szydłowską.
11. Po upływie kwarantanny nauczyciele biblioteki dokonują dokładniejszej oceny stanu technicznego zwróconych podręczników w skali 0-3:
 - 3 - stan bardzo dobry (jak nowy),
 - 2 - stan dobry,
 - 1 - zniszczony, ale można używać,
 - 0 - zniszczony, nie nadaje się do użytku.
12. W sytuacji zniszczenia podręcznika lub innej książki nauczyciel bezpośrednio skontaktuje się z rodzicem ucznia, którego to dotyczy.
13. Uczniowie klas 1,4,7 nie zwracają podręczników, ale zobowiązani są do oddania lektur i innych książek w godzinach pracy biblioteki.

PRACA BIBLIOTEKI W CZERWCU

1. Biblioteka będzie otwarta codziennie w godz. 8.00 - 11.00, aby uczniowie z klas 1-8 mogli oddać lektury i inne wypożyczone książki. Można ewentualnie składać je do kartonu w wyznaczonym miejscu, np. przed biblioteką.

2. Harmonogram zwrotu podręczników (sala gimnastyczna) – godz.8.00 – 11.00:

08.06 (poniedziałek) kl.2,

09.06 (wtorek) kl. 3a i 3b,

10.06 (środa) kl.6a, 6b, 6c,

15.06 (poniedziałek) kl.5a, 5b, 5c,

19.06 (piątek) kl. 8a, 8b,

22.06 ostateczne rozliczenie - lista braków i przeniesienie podręczników do magazynu po trzydniowej kwarantannie.